

لموضوع: قوانين و قواعد السلوك للطلاب

حضرة أولياء الأمور الكرام،

نتمنى عودًا حميدًا لطلبتنا وعوائلهم الكرام.

يرجى من حضراتكم قراءة سياسة المدرسة أدناه حول "قوانين و قواعد السلوك للطلاب". هذا تذكير لنفس السياسة والإجراءات الخاصة بهذا الصدد وكما هو مدرج ومذكور في عقد ولي الأمر والمدرسة. يتضمن هذا التعميم السياسة التي تعد جزءًا من السياسة الشاملة بعنوان " سياسة السلوك من أجل التعلّم " - نموذج سبتمبر 2018 والذي تمت مراجعته في يونيو 2019 من قبل رؤساء الأقسام ولجنة دعم الطلبة.

إن الالتزام بهذه السياسة يضمن سرعة وسلاسة سير عملية التعليم والتعلّم اليومية في مدرسة دبي الدولية – القرهود.

نشكركم مقدمًا على تعاونكم المستمر ودعمكم لنا.

ملحوظة: يرجى ملاحظة أن السياسة قد تم تدقيقها لغويًا فقط دون إجراء أي تغييرات على محتواها.

لائحة السلوك الطلابي :

يتوقع من طالب مدرسة دبي الدولية الالتزام بما يلي :

- الحضور إلى المدرسة في الساعة 7:45 صباحًا.
- ارتداء الزي المدرسي كاملاً.
- معاملة الآخرين باحترام في جميع الأوقات .
- عدم استعمال الإيذاء اللفظي أو الجسدي.
- الالتزام بتطبيق قوانين المدرسة بما فيها قوانين استعمال الأجهزة الالكترونية . مرفق سياسة المدرسة حول استخدام الهواتف المحمولة.
- التحضير بشكل يومي وبشكل جيد لجميع الحصص الدراسية في اليوم الدراسي.
- عدم إضاعة الوقت مابين الحصص أو الانشغال عن المدرس.
- التحرك في أروقة المدرسة بهدوء وانتظام .
- المحافظة على ممتلكات الآخرين وممتلكات المدرسة وعدم العبث بها أو تخريبها
- بذل الجهد لتقديم المساعدة والعون لمن يحتاجها .
- المحافظة على مظهر لائق و نظيف و تسريحة شعر مناسبة.
- استخدام اللابتوب للأغراض التعليمية فقط سواء داخل الصف أو خارجه ، و استخدام اللابتوب داخل الصف فقط عندما يطلب المعلم ذلك.
- أن يكون عضواً فاعلاً في المدرسة و أن يحترم عادات و ثقافات الآخرين.

السلوك داخل الحرم المدرسي :

- التجاوب بشكل إيجابي ولبق لأي تعليمات أو توجيهات تصدر من أحد موظفي المدرسة
- عدم التواجد في الأماكن غير المخصصة للطلبة.
- عدم الذهاب إلى كافتيريا المدرسة إلا في الوقت المخصص لذلك فقط وهو الفسحة وفي حالة الضرورة يجب أخذ إذن المشرف الإداري و استعمال بطاقات الخروج المخصصة.

السلوك داخل الفصل / الحصة المدرسية :

- إتباع قوانين الفصل في جميع الأوقات حيث أنها وضعت من أجل خلق جو تعليمي فعال .
- عدم البقاء داخل الفصل خلال الفسحة وبعد الانتهاء من اليوم الدراسي إلا بإذن مسبق من المشرف الإداري.
- عدم الأكل أو الشرب داخل الفصل باستثناء ماء الشرب من أجل الحفاظ على نظافة الفصل الدراسي والاحتفاظ بعبوات الماء أو تحت الدرج.
- عدم إحضار أي مأكولات أو مشروبات غير الوجبات العادية إلا بإذن مسبق من المشرف الإداري.
- كتابة الإسم والبيانات كاملة على الكتب والدفاتر والأوراق والمحافظة عليها مرتبة ونظيفة.
- المحافظة على نظافة وترتيب الفصل ووضع القمامة في المكان المخصص لها .
- عدم الكتابة على السبورة أو مسحها إلا بإذن المدرس .
- عدم استخدام كمبيوتر الفصل إلا بإذن المدرس .
- عدم لمس الأوراق والمستندات المتعلقة بالمدرس إلا إذا كان بإذن من المدرس .
- الجلوس داخل الفصل في المكان المخصص وعدم تغيير المكان بدون موافقة المشرف.
- الاحتفاظ بكل ما يمكن الاحتفاظ به في خزانة المدرسة المخصصة للتخفيف من ازدحام الفصل بأشياء غير ضرورية .
- استخدام الخزانة المدرسية قبل بداية الحصة الأولى أو خلال الفسحة أو عند انتهاء الدوام وعدم استخدامها خلال الحصة والحرص على أخذ جميع المستلزمات مرة واحدة لتجنب العودة الى الخزانة مرة أخرى .
- المحافظة على ممتلكات المدرسة والممتلكات الخاصة بما في ذلك الكتب المدرسية ، وعدم الكتابة على جدران المدرسة أو على أي من ممتلكات المدرسة سواء كان باستعمال حبر مؤقت أو ثابت .
- المحافظة على ترتيب الدفاتر والملفات والتأكد من كتابة اليوم والتاريخ وأهداف الدرس حيث أن ذلك يساعد على المراجعة الفعالة للدروس والاستفادة القصوى .
- تعامل المختبرات العلمية و المكتبة معاملة الصف الدراسي و ينطبق بداخلها جميع القوانين الصفيّة.

وتفضلوا بقبول فائق الشكر والاحترام،

أفضل التحيات.

فريق القيادة المدرسية